

Uchwała Nr

Rady Miejskiej w Kętrzynie

z dnia ... lutego 2026 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych Gminy Miejskiej Kętrzyn
w Kętrzynie przy ul. Cmentarnej i w Nowej Wsi Małej**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 13, art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436), Rada Miejska w Kętrzynie uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Cmentarzy Komunalnych Gminy Miejskiej Kętrzyn w Kętrzynie przy ul. Cmentarnej i w Nowej Wsi Małej, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się uchwałę nr XXVII/166/2025 Rady Miejskiej w Kętrzynie z dnia 18 grudnia 2025 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Cmentarzy Komunalnych Gminy Miejskiej Kętrzyn w Kętrzynie przy ul. Cmentarnej i w Nowej Wsi Małej (Dz. Urz. Woj. Warm. - Maz. z 2025 r., poz. 5147).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kętrzyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko – Mazurskiego.

RADCA PRAWNY
Maciej Sidorowski
OL-822

**Regulamin Cmentarzy Komunalnych Gminy Miejskiej Kętrzyn
w Kętrzynie przy ul. Cmentarnej i w Nowej Wsi Małej**

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Niniejszy regulamin, w dalszej części zwany „regulaminem”, określa zasady korzystania z cmentarzy komunalnych, którymi są:

- 1) cmentarz komunalny przy ul. Cmentarnej w Kętrzynie,
- 2) cmentarz komunalny w Nowej Wsi Małej.

§ 2. 1. Cmentarz komunalny w Kętrzynie przy ulicy Cmentarnej oraz cmentarz komunalny w Nowej Wsi Małej stanowią mienie Gminy Miejskiej Kętrzyn i są zarządzane przez administratora cmentarzy wyłonionego w trybie określonym prawem przez Gminę zwanym w dalszej części regulaminu Administratorem cmentarzy.

2. Cmentarze komunalne są miejscem pochówku dla osób zmarłych bez względu na ich wyznanie, narodowość czy pochodzenie społeczne.

3. Cmentarz jako miejsce spoczynku osób zmarłych jest miejscem pamięci i wymaga właściwego zachowania się osób przebywających na cmentarzach. Osoby przebywające na terenie cmentarza zobowiązane są do zachowania ciszy, powagi i szacunku należnych zmarłym.

4. Utrzymanie czystości i porządku na grobie i w jego otoczeniu oraz miejsc rezerwowych jest obowiązkiem dysponenta grobu.

§ 3. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) kolumbarium – budowla z niszami przeznaczonymi do składania urn.
- 2) cennik – obowiązujący w danym czasie cennik za usługi cmentarne wprowadzony uchwałą Rady Miejskiej w Kętrzynie.
- 3) grób ziemny - dół w ziemi, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę i zasypuje ziemią.
- 4) grób murowany - dół, w którym boki są murowane do poziomu gruntu, do którego składa się trumnę ze zwłokami lub urnę.

Rozdział 2

Pochówki

§ 4. 1. Uroczystości pogrzebowe odbywają się na cmentarzach codziennie, z wyłączeniem niedziel i świąt ustawowo wolnych od pracy, w okresach:

a) od 1 kwietnia do 31 października w godzinach 9:00 – 18:00

b) od 1 listopada do 31 marca w godzinach 9:00 – 14:00

2. Terminy podane w ust. 1 mogą ulec zmianie za zgodą Administratora cmentarzy, wyłącznie w uzasadnionych przypadkach.

3. Pochówek na cmentarzu komunalnym w Kętrzynie przy ulicy Cmentarnej i Nowej Wsi Małej odbywa się po dokonaniu u Administratora cmentarzy zgłoszenia pochówku na podstawie karty zgony i wniesieniu stosownej opłaty.

4. Termin pogrzebu oraz przebieg ceremonii ustalane są z Administratorem cmentarzy.

5. Ekshumacje na cmentarzach mogą być wykonywane w okresie przewidzianym odrębnymi przepisami, w dniach od poniedziałku do soboty, za wyjątkiem dni świątecznych, we wczesnych godzinach rannych (nie później niż do godziny 9.00), po uprzednim uzgodnieniu terminu z Administratorem cmentarza.

§ 5. 1. Udostępnienie niszy w kolumbarium odbywa się tylko i wyłącznie w momencie pogrzebu urny z prochami zmarłego jak i w przypadku przeniesienia urny z prochami z istniejącego grobu ziemnego do niszy w kolumbarium, na wniosek dysponenta grobu.

2. Przeniesienie urny, o którym mowa w ust. 1 wymaga zgody Administratora cmentarzy oraz przeprowadzenia czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ekshumacji szczątków ludzkich, w tym uzyskania stosownego zezwolenia właściwego inspektora sanitarnego.

3. Obowiązek utrzymania czystości i porządku półki pod niszą i płyty zamykającej niszę należy do dysponenta grobu.

4. Na półkach z płyt granitowych oraz płytach dostępowych do niszy z urnami w kolumbarium nie można ustawiać lamp olejowych, ostro wykończonych przedmiotów oraz ciężkich elementów, które mogłyby uszkodzić płyty granitowe.

Rozdział 3

Pochówki osób szczególnie zasłużonych

§ 6. 1. Pochówek w kwaterze działaczy opozycji antykomunistycznej i osób represjonowanych z powodów politycznych na cmentarzu komunalnym w Nowej Wsi Małej może mieć miejsce w stosunku do osób, których status potwierdza decyzja administracyjna wydana przez Szefa Urzędu do Spraw Kombatantów i Osób Represjonowanych lub legitymacja działacza opozycji antykomunistycznej lub osoby represjonowanej z powodów politycznych zgodnie z ustawą z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych.

2. Pochówek w kwaterze sybiraków na cmentarzu komunalnym w Nowej Wsi Małej odbywa się na podstawie zaświadczenia wydanego przez Zarząd Główny Związku Sybiraków Region Warmińsko-Mazurski w Kętrzynie.

3. Pochówek w kwaterze żołnierzy Armii Krajowej na cmentarzu komunalnym w Nowej Wsi Małej odbywa się na wniosek Światowego Związku Żołnierzy Armii Krajowej Koło w Kętrzynie.

4. Groby w kwaterach dla osób zasłużonych przeznaczone są wyłącznie pod pochówki bieżące, bez możliwości rezerwacji.

Rozdział 4

Przepisy porządkowe

§ 7. Na terenie cmentarzy komunalnych zabrania się:

- 1) zakłócania ciszy, porządku i powagi miejsca,
- 2) przebywania osób w stanie nietrzeźwym,
- 3) wprowadzania zwierząt (nie dotyczy psów asystujących),
- 4) używania materiałów pirotechnicznych,
- 5) wrzucania do pojemników (kontenerów) ustawionych na terenie cmentarzy odpadów nie pochodzących z cmentarzy,
- 6) samowolnego zagospodarowania terenów poza powierzchnią grobu bez zgody Administratora cmentarzy, tarasowania dróg i przejść na kwatery grzebalne oraz ścieżek międzyrzędowych i między mogiłowymi,
- 7) samowolnego wjazdu pojazdami mechanicznymi, ciężkim sprzętem,
- 8) wykonywania jakichkolwiek robót kamieniarskich i budowlanych bez zgody Administratora cmentarzy,

§ 8. 1. Na cmentarzach komunalnych będących mieniem Gminy Miejskiej Kętrzyn pobiera się opłaty za miejsca grzebalne i usługi na terenie cmentarzy.

2. Rodzaje i stawki opłat za miejsca grzebalne i usługi na terenie cmentarzy ustalane są uchwałą Rady Miejskiej w Kętrzynie.

3. Cennik opłat udostępniony jest w biurze oraz na stronie internetowej Administratora cmentarzy jak i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Kętrzynie.

4. Opłatę za grób murowany uiszcza się jednorazowo.

5. Opłata za niszę w kolumbarium, za miejsce pod grób ziemny, za miejsce rezerwowe oraz za przedłużenie okresu użytkowania niszy w kolumbarium, grobu ziemnego lub miejsca rezerwowego pobierana jest na okres 20 lat. W ostatnim roku obowiązywania opłat w terminie 3 miesięcy po upływie 20 lat należy bez wezwania ponownie wnieść opłatę na kolejne 20 lat.

6. W przypadku nieuiszczenia opłaty za niszę w kolumbarium, za miejsce pod grób ziemny, za miejsce rezerwowe na kolejne 20 lat, Administrator cmentarzy dokona likwidacji grobu.

7. Opłaty o których mowa w ust. 5 nie podlegają zwrotowi.

8. Z opłat związanych z korzystaniem z cmentarzy zwolnione są wszystkie czynności dotyczące pochówku osób, które otrzymały tytuł „Zasłużony dla Miasta Kętrzyna” i „Honorowy Obywatel Miasta Kętrzyna”.

§ 9. 1. Co roku odbywa się przegląd grobów starszych niż 20 lat, za które nie wznowiono opłaty na następne 20 lat celem kwalifikacji grobów do ich ponownego użycia.

2. Administrator cmentarzy ma prawo przenieść urnę, szczątki ludzkie do kwatery wyznaczonej na terenie cmentarza. Nisza, miejsce pod grób ziemny, miejsce rezerwowane pozostanie do dyspozycji Administratora cmentarzy. Przed przeniesieniem urny, szczątek z grobu ziemnego Administrator cmentarzy co najmniej na 3 miesiące przed planowanym terminem wykonanie wyżej wymienionych czynności, umieści informację na płycie zamykającej niszę bądź na grobie ziemnym lub na miejscu rezerwowanym o likwidacji grobu. Informacja o likwidacji grobu, niszy, miejsca rezerwowanego umieszczona zostanie także na tablicy informacyjnej na terenie cmentarza.

3. Na okoliczność likwidacji grobu spisany zostaje protokół likwidacji przez Administratora cmentarzy. Protokół likwidacji grobów przechowuje się przez okres 10 lat w siedzibie Administratora cmentarzy.

4. Szczątki ludzkie z likwidowanego grobu są przenoszone do mogiły zbiorowej znajdującej się na cmentarzu komunalnym w Nowej Wsi Małej.

5. Nagrobek ze zlikwidowanego grobu jest przechowywany przez Administratora cmentarzy przez okres 6 miesięcy, a następnie, w przypadku jego nieodebrania przez osoby uprawnione, utylizowany.

Rozdział 5

Prowadzenie prac na terenie cmentarzy

§ 10. 1. Dysponenci miejsc zarezerwowanych i grobów mogą wykonywać prace niewykraczające poza granice miejsca grzebalnego, we własnym zakresie lub zlecać je wybranym przez siebie Wykonawcom.

2. Prowadzenie prac może odbywać się w od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰ oraz w soboty w godzinach od 8.00 do 14.00, za wyjątkiem niedziel i dni świątecznych lub w innym uzgodnionym z Administratorem cmentarzy terminie.

3. Przedsiębiorca pogrzebowy lub inna osoba, zamierzająca wykonać jakiekolwiek prace (budowlane, ziemne i inne) na terenie cmentarzy komunalnych, zwany dalej Wykonawcą, zobowiązany jest uzyskać zezwolenie od Administratora cmentarzy.

4. Zakończenie robót, o których mowa w ust. 3, wymaga zgłoszenia do Administratora cmentarzy.

§ 11. 1. Zezwolenie na wykonanie robót wydaje się każdorazowo na jeden ściśle określony grób ziemny lub murowany. W przypadku prac przy kilku obiektach wymagane jest odrębne zezwolenie na każdy z nich.

2. Zezwolenie wydaje się wyłącznie na roboty na miejsca, za które uregulowana została stosowna opłata.

§ 12. Wykonawca zobowiązany jest do przerywania prac na czas trwania ceremonii pogrzebowej, jeżeli miejsce lub sposób prowadzenia prac mógłby spowodować zakłócenie ceremonii pogrzebowej.

Rozdział 6

Wjazd na cmentarz

§ 13. 1. Bezpłatny wjazd dla wszystkich odwiedzających cmentarze komunalne możliwy jest w każdą ostatnią sobotę miesiąca od godz. 10.00 – 16.00. Nieodpłatny wjazd nie obejmuje: wjazdu karawanem na cmentarz komunalny, wjazdu na cmentarz komunalny celem postawienia pomnika na grobie ziemnym lub murowanym.

2. Przedsiębiorcom, w celu wykonania usług cmentarno-pogrzebowych umożliwia się wjazd na teren cmentarzy komunalnych, samochodami o ciężarze całkowitym do 1,5 t, w dni robocze, w godzinach pracy administracji cmentarzy, po uprzednim zgłoszeniu wjazdu na cmentarz u Administratora cmentarza. Kierujący pojazdami poruszający się po drogach cmentarnych zobowiązani są zachować szczególną ostrożność, poruszać się z prędkością do 5 km/h, nie zakłócać ceremonii pogrzebowych oraz nie tarasować dróg cmentarnych i ścieżek.

3. Dopuszcza się możliwość zamknięcia cmentarzy komunalnych dla ruchu kołowego w okresach nasilonego ruchu pieszych, np. w okresie Wszystkich Świętych oraz w sytuacjach zagrożeń wynikających z warunków pogodowych.

4. Do stałego wjazdu na teren cmentarzy komunalnych upoważnione są pojazdy: służb komunalnych związane z administracją i nadzorem cmentarzy, policji, prokuratury, Straży Miejskiej, służb ratunkowych

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Nadzór nad funkcjonowaniem cmentarzy komunalnych sprawuje Burmistrz Miasta Kętrzyna.

2. Skargi na Administratora cmentarza należy kierować do Burmistrza Miasta Kętrzyna.

3. Osoby korzystające z cmentarzy komunalnych i wykonawcy zobowiązani są do przestrzegania postanowień Regulaminu oraz stosować się do zaleceń Administratora cmentarza.